



## ประกาศเทศบาลตำบลคลองพน

### เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลคลองพน จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสม สอดคล้องกับสถานะทางการคลัง โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

#### ๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ

๑๗๖ และ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงาน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

/ ๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงาน....

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๓๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบบูรณาการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)
- (๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)
- (๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ/บุคคล	
๑	๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๓๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๒	๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗๐๐	๕๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๓	๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๔	๕,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง

/๔. บุคคลหรือคณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๒ คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๕๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๒	๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๓	๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๔	๕,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง

๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ๓๐๐ บาทต่อวันต่อคน

๕.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ลำดับ	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	ผู้ควบคุมงาน	
๑	๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๕๐	-ต่อวันต่องาน
๒	๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันต่องาน
๓	๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันต่องาน
๔	๕,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐	-ต่อวันต่องาน

๖. หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทน

๖.๑ ให้จ่ายเฉพาะการจัดหาพัสดุที่เป็นครุภัณฑ์เฉพาะที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือนอกเหนือมาตรฐานกระทรวง ICT

๖.๒ ให้จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมประชุมในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ กรณีกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ กรณีประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเทียบเท่าประธานกรรมการ

๖.๔ กรณีบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเทียบเท่ากรรมการ

๖.๕ เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖.๕.๑ บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๖.๕.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๖.๕.๓ รายงานการประชุม

๖.๕.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๖.๕.๕ หนังสือแจ้งความประสงค์โอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

/ ๗. การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ .....

๗. การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ส่วนราชการ

๑. ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการโอนเงินผ่านระบบ KTB (Coporate Online) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการลูกจ้างพนักงานราชการในหน่วยงานให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงินตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้

โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๒. ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน Online report และ Summary report / Transaction history ได้จากระบบ KTB Coporate online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๗.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการให้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ



(นายอนุกุล งานดี)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองพน