



ประกาศเทศบาลตำบลคลองพน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖

.....

ด้วยเทศบาลตำบลคลองพน มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายการดังกล่าวไว้ ซึ่งสภาท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

เทศบาลตำบลคลองพน จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พิชัย คุ้ม

(นายพิเชษฐ์ คุ้ม)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองพน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14.....เดือน...ก.ค.....พ.ศ...๖๖.....

เทศบาลตำบลคลองพน อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 16

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|--|--|--------------------|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | | 1,491,000.00 | 466,583.35 | 99,500.00 (-) | 367,083.35 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|--|--|---|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนักงาน | โต๊ะทำงานและ เก้าอี้ | 0.00 | 0.00 | 99,500.00 (+) | 99,500.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงานและเก้าอี้ รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) 1. โต๊ะทำงานไม้สำหรับผู้บริหาร ขนาดไม่น้อย กว่า 200x100x77 ซม. พร้อมตู้วางเอกสาร ขนาด 120x40x65 ซม จำนวน 1 ชุด 2. โต๊ะทำงานไม้สำหรับผู้บริหาร ขนาดไม่น้อย กว่า 160x85x77 ซม. จำนวน 2 ตัว 3. เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร พนักพิงสูง ปรับระดับ ความสูง-ต่ำของเก้าอี้ได้ด้วยระบบใช้ค ไฮดรอลิค จำนวน 1 ตัว 4. เก้าอี้สำนักงานพนักพิงกลาง ขนาด 57x59x91 – 103 ซม. ปรับระดับความสูง - ต่ำได้ จำนวน 10 ตัว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่นเพื่อทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการจัดการ เลือกตั้งผู้บริหาร เทศบาลและ สมาชิกสภา เทศบาล | 300,000.00 | 80,294.74 | 78,000.00 (-) | 2,294.74 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|--|--|--|---|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เครื่อง ปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด 60,700 บี ทียู | 0.00 | 0.00 | 78,000.00 (+) | 78,000.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด 60,700 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) 1) ระบบ Inverter แบบแขวน ขนาดที่กำหนด เป็นขนาด 60,700 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยอมรับได้ 3) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่นเพื่อทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 |
| แผนงานการ ศึกษา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา | งบบุคลากร | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 1,359,600.00 | 415,406.35 | 98,000.00 (-) | 317,406.35 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย | งบลงทุน | ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์ | ค่าปรับปรุง ซ่อมแซมรถดับ เพลิง | 0.00 | 0.00 | 98,000.00 (+) | 98,000.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมเปลี่ยนถังน้ำ ขนาด 2,500 ลิตร พร้อม เสริมถังน้ำให้เป็นขนาด 5,000 ลิตร ชนิดถัง เหลี่ยม และซ่อมระบบปั้มน้ำพร้อมพ่นสีกัน สนิมใหม่ทั้งหมด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 6 |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบบุคลากร | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 1,666,000.00 | 601,250.00 | 200,000.00 (-) | 401,250.00 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย | งบลงทุน | ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์ | ค่าปรับปรุง ซ่อมแซมรถดับ เพลิง | 0.00 | 98,000.00 | 200,000.00 (+) | 298,000.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมเปลี่ยนถังน้ำ ขนาด 2,500 ลิตร พร้อม เสริมถังน้ำให้เป็นขนาด 5,000 ลิตร ชนิดถัง เหลี่ยม และซ่อมระบบปั้มน้ำพร้อมพันสีกัน สนิมใหม่ทั้งหมด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 6 |
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย | งบบุคลากร | ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง | | 376,000.00 | 234,380.65 | 200,000.00 (-) | 34,380.65 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--------------------------------------|--|---|--|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย | งบลงทุน | ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์ | ค่าปรับปรุง ซ่อมแซมรถดับ เพลิง | 0.00 | 298,000.00 | 200,000.00 (+) | 498,000.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมเปลี่ยนถังน้ำ ขนาด 2,500 ลิตร พร้อม เสริมถังน้ำให้เป็นขนาด 5,000 ลิตร ชนิดถัง เหล็ก และซ่อมระบบปั้มน้ำพร้อมพนลิ้น สนิมใหม่ทั้งหมด (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2567 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 6 |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง | 300,000.00 | 35,500.06 | 30,000.00 (-) | 5,500.06 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|--|--|--|-------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนัก งาน | ระบบโทรศัพท์ ภายในสำนักงาน | 0.00 | 0.00 | 30,000.00 (+) | 30,000.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมการติดตั้งระบบ โทรศัพท์ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลคลอง พน จำนวน 1 ระบบ รายละเอียด ดังนี้ (สำนัก ปลัดเทศบาล) 1.ตู้สาขาโทรศัพท์ 1 ระบบ 2.โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 10 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 |
| แผนงานการ ศึกษา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา | งบบุคลากร | เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 1,359,600.00 | 317,406.35 | 40,000.00 (-) | 277,406.35 | |

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|--|----------------------|-------------------------------|---|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน | ครุภัณฑ์สำนัก งาน | ระบบโทรศัพท์ ภายในสำนักงาน | 0.00 | 30,000.00 | 40,000.00 (+) | 70,000.00 | โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมการติดตั้งระบบ โทรศัพท์ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลคลอง พน จำนวน 1 ระบบ รายละเอียด ดังนี้ (สำนัก ปลัดเทศบาล) 1.ตู้สาขาโทรศัพท์ 1 ระบบ 2.โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 10 เครื่อง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6086ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 |

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัดเทศบาลเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากได้งบประมาณรายจ่ายไปตัดจ่ายเป็นรายการอื่นมีรายการที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แล้วใช้การตัดเงินงานเป็นไปต่อยอดรวมเรียบร้อยแล้ว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ) [Signature]

(นางสาวกฤษณา สันธวิทย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 14 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นสมควร

(ลงชื่อ) [Signature]

(นางสาวนิตา ชุมทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นชอบโครงการดำเนินการ
มส.รท.ก.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น -
-
-


4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย สามัญ ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ - เดือน - พ.ศ. -

ตามหนังสือ - (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) อธิวัฒน์
(นายอธิวัฒน์ ชาติวิเศษ)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
วันที่ 14 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) -
(-)
ตำแหน่ง -
วันที่ - เดือน - พ.ศ. -

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่างศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด 

(ลงชื่อ).....

(.....ทองไสวสิทธิ์ ทนเจริญ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้ค้ำจุนกองช่างศึกษา.....

วันที่ 14 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2568

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....