



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๘

เทศบาลตำบลคลองพน
อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่



ประกาศเทศบาลตำบลคลองพน

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑) ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ประกอบกับ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำ แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

เทศบาลตำบลคลองพน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานโครงการ ตามแผนการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ

พิชัย จิตพร

(นายพิเชษฐ์ คีตรอบ)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองพน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ โดยรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน แสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลคลองพน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำให้การดำเนินงานมีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น เกิดการประสานงานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลคลองพน

ดังนั้นเทศบาลตำบลคลองพน จึงจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร ส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลคลองพน ควบคุมปฏิบัติ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงาน การประเมินผลของเทศบาลตำบลคลองพนต่อไป

เทศบาลตำบลคลองพน

มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคลองพน อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่

| ส่วน | เรื่อง | หน้า |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|------|
| ส่วนที่ ๑ | บทนำ | |
| | ๑. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | ๑ |
| | ๒. ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน | ๑ |
| | ๓. ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน | ๒ |
| | ๔. หลักการและเหตุผล | ๓ |
| ส่วนที่ ๒ | บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม | |
| | บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น | |
| | ๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน | ๔ |
| | ๒. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | ๕ |
| | ๓. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ | ๖ |
| | ๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | ๗ |

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้แผนดำเนินงาน ให้จัดทำเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และการขยายเวลา การจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และ ส่วนราชการ ภายในเทศบาลตำบลคลองพน เพื่อควบคุมให้เกิดการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือ ในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลคลองพน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลคลองพน มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓. เพื่อให้มีการประสานงานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงานและโครงการ

๔. เพื่อให้เป็นกรอบในการติดตามการประเมินผล ให้ทราบถึงผลสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผน ดำเนินงาน ตามขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ของเทศบาลตำบลคลองพน หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ในงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่ของเทศบาลตำบลคลองพน จัดทำเป็น ร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองพน

๒. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลคลองพน พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วเสนอผู้บริหารเทศบาลตำบลคลองพน พิจารณาประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

๓. เมื่อผู้บริหารเทศบาลตำบลคลองพน ให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน ให้ประกาศเป็นแผน ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้ปิดประกาศภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์ในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ๆ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากอีกด้วย โดยแยกความสำคัญได้ดังนี้

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๒. สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล
๔. แผนการดำเนินงานมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจกรรม

งบประมาณ และระยะเวลาที่ชัดเจน ทำให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ได้อย่างชัดเจน สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลคลองพน ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เทศบาลตำบลคลองพน มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ประกอบด้วย ตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ เทศบาลตำบลคลองพนมีหน้าที่และอำนาจ ในการจัดทาระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับ นักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ เทศบาลตำบลคลองพนเป็นแผนที่แสดงถึง รายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ เทศบาลตำบลคลองพน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณของ เทศบาลตำบลคลองพน ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน ภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลคลองพน ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลคลองพนจะใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่๑/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคลองพน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคลองพน

ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์ พัฒนาสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำงานและให้บริการประชาชน

(๑) แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ

| ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | พ.ศ.๒๕๖๗ | | พ.ศ.๒๕๖๘ | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|------|----------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | | | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑ | ระบบเครื่องเสียง สำหรับ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพ ชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลคลองพน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบเครื่องเสียง สำหรับอาคารศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาล ตำบลคลองพน จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้ ๑.เพาเวอร์แอมป์ ขนาด ๘ ขาแอมป์ จำนวน ๑ เครื่อง ๒.ลำโพง ขนาด ๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ๓.ขาตั้งลำโพง จำนวน ๒ ตัว ๔.กระเป่าเก็บผู้ลำโพง จำนวน ๑ ใบ ๕.ไมโครโฟน จำนวน ๒ ตัว | ๕๐,๐๐๐ | อาคารศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและ ส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุเทศบาล ตำบลคลองพน | สำนักปลัดเทศบาล | | | | | | | | | | | | |
| | รวม | | ๕๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | |

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
 เทศบาลตำบลคลองพน

ประเภทครุภัณฑ์

๓. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาศถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

| ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | พ.ศ.๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|----------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|--|
| | | | | | | พ.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| ๑ | กล้องประชุมทางไกลผ่านวีดิทัศน์ (Video Conference) พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องประชุมทางไกลผ่านวีดิทัศน์ (Video Conference) พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง จำนวน ๑ ระบบ รายละเอียดดังนี้ ๑.กล้องประชุมทางไกลผ่านวีดิทัศน์ (Video Conference) จำนวน ๑ ตัว ๒. speakerphone (สปีคเกอร์โฟน) จำนวน ๑ ตัว ๓. Expansion Mics (ไมโครโฟนเสริม) จำนวน ๒ ตัว ๔. Hub (ฮับ) จำนวน ๑ ตัว | ๕๕,๐๐๐ | สำนักงานเทศบาล ตำบลคลองพน | สำนักปลัดเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒ | โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว พร้อมขาตั้ง | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๖๕ นิ้ว พร้อมขาตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ | ๓๗,๐๐๐ | สำนักงานเทศบาล ตำบลคลองพน | สำนักปลัดเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | |
| | รวม | | ๙๒,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | |

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลคลองพน

ประเภทครุภัณฑ์

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ กลยุทธ์ พัฒนาสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

| ที่ | ครุภัณฑ์ | รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | พ.ศ.๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|----------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|--|
| | | | | | | พ.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| ๑ | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ | ๒๔,๐๐๐ | สำนักงานเทศบาล ตำบลคลองพน | สำนักปลัดเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ๒๔,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | รวม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |