



ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๕๙๐๙

ศาลากลางจังหวัดกระบี่
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองกระบี่ และนายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ

จ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๖/๔๒๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ และหนังสือหารือที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ (ก.ท.จ.กระบี่) ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เพื่อถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย หาญภักดีปฏิมา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๘๘, ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้มีประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่ม
สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบกับมาตรา
๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดกระบี่ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบกำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ให้นำหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่ม ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ มาใช้บังคับโดยอนุโลม
ทั้งนี้ให้

“ข้าราชการ” หมายความว่า พนักงานเทศบาล ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติ
ราชการโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณ หมวดเงินเดือนของเทศบาล หรือจากเงินงบประมาณ หมวดเงิน
อุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่เทศบาล และเทศบาลนำมาจัดเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล

“เงินเพิ่ม” หมายความว่า เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการตาม
ประกาศนี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า
แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้าง
ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามความใน
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ
การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

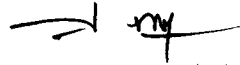
/“ผู้มีสิทธิ”...

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การบริหารพัสดุ และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ และตำแหน่งอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดโดยความเห็นของ กระทรวงการคลัง และต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดและได้รับวุฒิบัตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จากกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินเพิ่มให้แก่ผู้มีสิทธิให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตรา ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ หรือประกาศ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม ให้แก่ผู้มีสิทธิของ เทศบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมชาย หาญภักดีปฏิมา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๖/๔๗๔๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขที่รับ..... 6389
วันที่ - 3 ก.พ. 2563
เวลา.....

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗๐ มกราคม ๒๕๖๓

สำนักทะเบียนระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขที่รับ..... 2582
วันที่ - ๕ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา.....

เรื่อง ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ
เรียน เลขาธิการ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒๒๗๘๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ในการประชุมพิจารณาร่างประกาศเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามมาตรา ๑๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ประกอบมาตรา ๔๔ วรรคสอง (๒) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อกำหนดให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนั้น สำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. จึงมีมติให้หรือกรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย... (สายงานนักบริหารงานการคลัง) ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดขึ้น ซึ่งเป็นประเภทอำนาจการท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป เช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือน และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หากได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ จะเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมของกรมบัญชีกลางกำหนด ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้หรือไม่ และมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ หรือไม่

๒. ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป ได้แก่ ปลัด/รองปลัด... (นักบริหารงานท้องถิ่น) ประเภทอำนาจการท้องถิ่นระดับต้นขึ้นไป ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย... (มิใช่สายงานนักบริหารงานการคลัง) หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป (ซึ่งมิใช่ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ) หากได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ จะเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมของกรมบัญชีกลางกำหนด ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้หรือไม่ และมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ หรือไม่

๓. หากผู้ดำรงตำแหน่งตาม ข้อ ๑ และข้อ ๒ ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ซึ่งเป็นองค์กรด้านการบริหารงานบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จะสามารถกำหนดให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ซึ่งได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และผ่านการฝึกอบรม

/ตาม ...

ตามหลักสูตรการฝึกอบรมของกรมบัญชีกลางกำหนด ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับเงินค่าตอบแทนอื่นในทำนองเดียวกันได้หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรณีตามข้อหารือ ๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ กำหนดนิยามคำว่า "ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และคำว่า "การจัดซื้อจัดจ้าง" หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และคำว่า "การบริหารพัสดุ" หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ และข้อ ๕ (๑) กำหนดคุณสมบัติของข้าราชการที่จะมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มว่าจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ กล่าวคือ ข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มตามระเบียบฯ ดังกล่าว จะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน) และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ดังนั้น ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย... (สายงานนักบริหารงานการคลัง) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ถือเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ หรือไม่นั้น กรณีนี้หากพิจารณาตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มฯ (ในกรณีที่เป็นข้าราชการพลเรือน) ข้อ ๕ (๑) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่มฯ เนื่องจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย... (สายงานนักบริหารงานการคลัง) มิได้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) โดยตรง เนื่องจากลักษณะงานเป็นการปฏิบัติงานโดยทั่วไป ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบงานด้านการบริหารงานคลังหลายด้านที่มีงานด้านพัสดุที่ต้องรับผิดชอบเป็นส่วนหนึ่งเท่านั้น

๒. กรณีข้อหารือ ๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทต่าง ๆ ซึ่งมีใช้สายงานด้านพัสดุ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ กรณีนี้หากพิจารณาตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มฯ (ในกรณีที่เป็นข้าราชการพลเรือน) ข้อ ๕ (๑) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่มฯ เนื่องจากมิได้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ)

อย่างไรก็ดี หากสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. มีความประสงค์จะพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการพัสดุ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทต่าง ๆ ซึ่งมีใช้สายงานด้านพัสดุ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ กรณีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ สำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. สามารถจัดโครงการฝึกอบรมและเชิญวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง มาให้ความรู้ หรือในกรณีที่กรมบัญชีกลางมีการจัดโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมถึงกฎหมายลำดับรอง หน่วยงานสามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมได้

๓. กรณีข้อหาหรือ ๓ สำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. สามารถกำหนดให้ผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ซึ่งได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรการฝึกอบรมของกรมบัญชีกลางกำหนด ได้รับเงินค่าตอบแทนอื่นในทำนองเดียวกันได้หรือไม่ นั้น กรณีดังกล่าวไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่จะพิจารณาให้ความเห็นได้ ดังนั้น จึงเห็นควรให้หารือไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจในการพิจารณาเรื่องดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวนิภา สำเจียกเทศ)

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานวิชาชีพพัสดุ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๗

โทรสาร ๐ ๒๒๔๘ ๖๓๐๕

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕๖/๕๐๕๖๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 41306
วันที่ 18 ก.ย. 2562
เวลา.....

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๐๗ กันยายน ๒๕๖๒

สำนักบริหารระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เลขรับ..... 20222
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๒
เวลา.....

เรื่อง การได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ

เรียน เลขาธิการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

อ้างถึง หนังสือเลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๔.๓/๓๔๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ซึ่งเป็นองค์กรบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้มีการพิจารณาร่างประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. เพื่อกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ในทำนองเดียวกันกับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีมติขอหารือกรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. คุณสมบัติของข้าราชการที่จะมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มตามระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าว กำหนดว่า "เป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในหน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ได้แก่ เจ้าพนักงานพัสดุ นักวิชาการพัสดุ นักบริหารงานการคลัง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่เท่านั้น หรือหมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้วย

๒. เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทั้งหมด ๗,๘๕๑ แห่ง โดยมีผู้ดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๑๕,๗๐๒ คน ซึ่งกรมบัญชีกลาง มีหน้าที่ต้องฝึกอบรมให้แก่ข้าราชการทุกส่วนราชการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การฝึกอบรมให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในหลักสูตรที่กรมบัญชีกลางกำหนดขึ้น เป็นไปอย่างรวดเร็ว และเพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้และความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับระเบียบที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมบัญชีกลางจะสามารถมอบหรือดำเนินการร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น) ได้หรือไม่ และจะต้องดำเนินการอย่างไร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

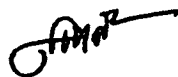
๑. กรณีข้อหารือ ๑ ตามที่กระทรวงการคลังได้ออกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งระเบียบฯ ดังกล่าว

ใช้กับข้าราชการพลเรือน โดยจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ และปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในหน่วยงานของรัฐ หมายความว่าถึงเฉพาะผู้ดำรงตำแหน่ง ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ได้แก่ เจ้าพนักงานพัสดุนักวิชาการพัสดุ ซึ่งเป็นตำแหน่งในสายงานด้านพัสดุ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่เท่านั้น ดังนั้น ผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ หรือนักจัดการงานทั่วไป หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นๆ ที่ผู้มีอำนาจได้มีการมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุและได้แต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ จึงมิใช่ผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะมีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. กรณีข้อหาหรือ ๒ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำหนดและจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักวิชาชีพและตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเอง หรือจะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องก็ได้” ขณะนี้กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และได้ดำเนินการพัฒนาจัดทำหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ซึ่งสามารถรองรับผู้เข้ารับการอบรมได้เป็นจำนวนมาก ดังนั้น หากเจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุประสงค์ที่จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรวิชาชีพที่กรมบัญชีกลางกำหนด สามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ตามวันเวลาที่เปิดรับสมัคร ทั้งนี้ สามารถติดตามข่าวสารได้ทางเว็บไซต์ www.cgd.go.th หัวข้อ “เข้าฝึกอบรม CGD Training” และ www.gprocurement.go.th หัวข้อ “หลักสูตรฝึกอบรม”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางญาณี แสงศรีจันทร์)
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ
กลุ่มงานมาตรฐานวิชาชีพพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๖๐๗
โทรสาร ๐ ๒๑๔๘ ๖๓๐๕



ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๓๖๖๓

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอรื้อการออกคำสั่งแต่งตั้งให้อำนาจการกองแต่ละกองเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุประจำกองแต่ละกอง

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๕.๒/๑๒๕๐๔ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า เทศบาลตำบลหนองจ่อม อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งให้อำนาจการกองแต่ละกอง ได้แก่ (๑) หัวหน้าสำนักปลัด (๒) ผู้อำนวยการกองช่าง (๓) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๔) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๕) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเทศบาล มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับกลาง) อยู่แล้ว เทศบาลฯ จึงขอหารือดังนี้

๑. เทศบาลฯ จะสามารถออกคำสั่งแต่งตั้งให้อำนาจการกองแต่ละกองเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในแต่ละกอง โดยให้ความรับผิดชอบและปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกองตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ได้หรือไม่

๒. หากเทศบาลฯ ออกคำสั่งแต่งตั้งให้อำนาจการกองแต่ละกองเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในแต่ละกอง โดยให้ความรับผิดชอบและปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังจะสามารถเบิกจ่ายเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษให้แก่ผู้อำนวยการกองหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุแต่ละกองได้หรือไม่ อย่างไร

๓. หากเทศบาลฯ ออกคำสั่งแต่งตั้งให้อำนาจการกองแต่ละกองเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุในแต่ละกอง โดยให้ความรับผิดชอบและปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง และเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ หรือเงินอื่นที่ตนเองเดียวกันให้อำนาจการกอง หรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในแต่ละกอง โดยที่แต่ละกองปฏิบัติงานอยู่ในบริเวณเดียวกัน และแต่ละกองไม่ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินเป็นจำนวนมาก เนื่องจากเทศบาลตำบลฯ เป็นเทศบาลขนาดกลาง มีงบประมาณจำนวนจำกัดจะถือว่าการออกคำสั่งดังกล่าวเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

๑. กรณีข้อหารือ ๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ กำหนดนิยามคำว่า "หัวหน้าเจ้าหน้าที่" หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ให้...

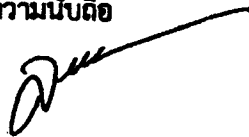
ให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า เทศบาลตำบลหนองจ่อม ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกองแต่ละกอง ได้แก่ (๑) หัวหน้าสำนักปลัด (๒) ผู้อำนวยการกองช่าง (๓) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๔) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๕) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ โดยให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุประจำกอง นั้น ระเบียบฯ มิได้กำหนดจำนวนบุคลากรในการทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ กรณีจึงเป็นดุลพินิจของนายกเทศมนตรีตำบลหนองจ่อมที่จะพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ แต่อย่างไรก็ดี การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ดังกล่าว นายกเทศมนตรีฯ จะต้องคำนึงถึงความเหมาะสม เช่น ปริมาณงานที่มีเป็นจำนวนมาก เป็นต้น และจะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน

๒. กรณีข้อหาหรือ ๒ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ บัญญัตินิยามคำว่า "เจ้าหน้าที่" หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ และมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง บัญญัติให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำหนดและจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักวิชาชีพ และตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเอง หรือจะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องก็ได้ และวรรคสอง บัญญัติให้เจ้าหน้าที่ซึ่งผ่านการฝึกอบรมตามวรรคหนึ่ง และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุมีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่มหรือเงินอื่นทำนองเดียวกัน เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า เทศบาลฯ ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกองแต่ละกองเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ บุคคลดังกล่าวจะไม่ได้รับเงินเพิ่มหรือเงินอื่นทำนองเดียวกัน เนื่องจากพระราชบัญญัติฯ ได้บัญญัติให้เงินเพิ่มหรือเงินอื่นทำนองเดียวกัน แก่เจ้าหน้าที่เท่านั้น ประกอบกับบุคคลดังกล่าวมิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลฯ กำหนด แต่เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีฯ ให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ จึงไม่สามารถรับเงินเพิ่มหรือเงินอื่นทำนองเดียวกันได้

๓. กรณีข้อหาหรือ ๓ หากเทศบาลฯ มีข้อจำกัดด้านงบประมาณ และปริมาณงานด้านพัสดุ ยังคงบริหารงานในสภาวะปกติได้ ก็เป็นเหตุผลที่เทศบาลฯ ควรจะนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ได้รับแต่งตั้ง เป็นสำคัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖